

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Manzoni"**

ad indirizzo musicale - Ambito 20

Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod.Univoco: UFRB5R

E-mail: [paic862005@istruzione.it](mailto:paic862005@istruzione.it) PEC: [paic862005@pec.istruzione.it](mailto:paic862005@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per le figure docenti esperti per lo svolgimento di percorsi di Mentoring/Orientamento".**

### **RIAPERTURA TERMINI**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Codice avviso/decreto M4C1I1.4-2022-981

Codice Progetto:M4C1I1.4-2022-981-P-25833

**Titolo: "Camminando insieme"**

**CUP: D44D22005010006**

### **Il Dirigente Scolastico**

#### **VISTI**

la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti

amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;
- il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
  - gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
  - la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
  - il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
  - il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
  - il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
  - il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
  - la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;
- la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";
- le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
  - la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";
  - la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";
  - la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";
  - la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
  - la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";
  - la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee guida

metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

- le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**PRESO ATTO** che dall’allegato 2 del D.M.n.170 del 24.06.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 81.220,31 per la realizzazione degli Interventi finalizzati alla lotta alla dispersione scolastica;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 39-40-41-42-43 del Verbale n.05 del 06.03.2023;

**VISTO** il progetto “Camminando insieme” finalizzato alla prevenzione e al contrasto della dispersione scolastica assunto al prot. n. 1396 del 10.03.2023;

**PRESO ATTO** che per l’investimento PNRR M4C1-1.4, MI Codice: M4C1I1.4-2022-981-P-25833 è stato generato il CUP D44D22005010006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 18.03.2023 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR nota prot. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0052574 del 18.03.2023 e assunto al Prot. della Scuola n.1643 del 22.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTI** il D.I. n.129 del 28.08.2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile e il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche statali della Regione Siciliana;

**VISTO** il “Regolamento attività negoziale e disciplina degli incarichi” per l’I.C. Manzoni di Montelepre approvato dal C.d.I. in data 17.10.2023- Verbale n. 11, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e conferimento incarichi;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa della scuola I.C. MONTELEPRE-MANZONI elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 22/12/2022 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 0005384 del 10/11/2021 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/12/2022 con delibera n. 28 Anno di aggiornamento: 2022/23 Triennio di riferimento: 2022-2025;

**VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato dal C.I. con delibera n. 34 del verbale n.6 del 27/01/2023;

**VISTO** il provvedimento assunzione in Bilancio per l’ Esercizio Finanziario 2023 del finanziamento relativo al seguente progetto PNRR M4C1I1.4-2022-981-P-25833: Camminando insieme;

**VISTO** il Decreto di nomina Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del progetto di cui trattasi assunto al protocollo n.5435 del 15/11/2023;

**VISTA** la delibera n. 66 del Verbale del Consiglio d’Istituto n.12 del 14 novembre 2023 di adesione al Progetto PNRR M4C1I1.4-2022-981-P-25833: Camminando insieme;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.68 del verbale n. n.12 del 14 novembre 2023 di autorizzazione del Dirigente Scolastico allo svolgimento di incarico aggiuntivo a titolo oneroso di Project Management per il Progetto PNRR M4C1I1.4-2022-981-P-25833: Camminando insieme;

**VISTA** l’autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo di project management del progetto “Camminando insieme Codice identificativo Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-25833, CUP D44D22005010006, presso “I.C. A. Manzoni” di Montelepre dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ambito territoriale di Palermo ufficio I prot. 0022784 del 20/10/2023 assunto al prot. della scuola n. 4888 in pari data;

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS e per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell’art. 53 del Dlgs. 165/2001

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."

**VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

**VISTA** la circolare interna n. 46 prot. 4984 del 25-10-2023 di indizione del collegio dei docenti con allegati il progetto "CAMMINANDO INSIEME" e l'esplicitazione dei compiti del team per la prevenzione della dispersione.

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 25 del 30 Ottobre 2023 con la quale si approva la costituzione del team per la prevenzione della dispersione;

**VISTO** il decreto di costituzione del team per la prevenzione della dispersione prot. 5459 del 16/11/2023;

**VISTI** i verbali del team per la dispersione;

**VISTA** la determina di avvio di cui al prot. 6070 del 27/12/2023;

**VISTO** il verbale n. 6 del TEAM per la dispersione del 9 Gennaio 2024;

**CONSIDERATO** che, entro i termini stabiliti dall'avviso, sono state presentate soltanto N° 3 istanze per le quali si prevede l'assegnazione complessivamente 15 percorsi;

**CONSIDERATA**, pertanto, la necessità di completare l'organico di esperti per il completamento degli esperti da individuare per i **percorsi di Mentoring/Orientamento** residuali

## EMANA

IL SEGUENTE AVVISO, DI RIAPERTURA DEI TERMINI, PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI: **MENTORING/ORIENTAMENTO**.

| FIGURA DI ESPERTO                                                                                | COMPITI E PROGETTO FORMATIVO                                                 | DESTINATARI DEL PROGETTO FORMATIVO                                                                 | ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO                                                                                       | N. PERCORSI PREVISTI                 | N. ORE PER PERCORSO | COMPENSI                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|------------------------------|
| Mentoring / Orientamento Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali , mentoring | Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, | Studenti della scuola frequentanti o che abbiano interrotto la frequenza, con evidenti fragilità o | Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. | 15 (da Gennaio 2024 a a Giugno 2024) | 20                  | Euro 42,00 a ora lordo stato |

|  |                                                                                                                     |                                                      |                                                                                                                                                                          |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | motivazioni e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica | acquisizione insufficiente delle competenze di base. | I percorsi possono essere svolti in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico purché tenuti da formatori/tutor al di fuori del loro orario di lezione curricolare. |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

**Sono previsti n. 15 interventi residuali composti da n. 20 ore ciascuno da erogare ad un singolo alunno**

#### **Articolo 1- Ordine di selezione**

Per l'affidamento degli incarichi relativi al percorso 1 previsti nel presente avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenza (P1>P2>P3):

**P1 - Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;**

**P2 - Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;**

**P3 - Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti;**

#### **Articolo 2 - Interventi previsti**

I percorsi residuali previsti sono 15 per 20 ore cadauno.

#### **Articolo 3 – Requisiti di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione o straniera;  
b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea), appartenente ad una delle seguenti tipologie che si configura come requisito essenziale:

- Laurea magistrale in Psicologia (LM51)
- Laurea magistrale in Scienze pedagogiche (LM85)

c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;

d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;

e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza; f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica; Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del

D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Articolo 4 - Prestazioni richieste all'esperto**

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- Elaborare e consegnare la programmazione formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

#### **Articolo 5 – Criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

| TITOLO DI STUDIO                                                                                                                                  | PUNTI         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con lode                                                                                      | 15            |
| Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110                                                                    | 12            |
| Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100                                                                 | 10            |
| Altra laurea triennale                                                                                                                            | 5             |
| Dottorati di ricerca, Master (60 CFU), Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)   | Max. 10 punti |
| Iscrizione all'albo punti 2 per anno (max 5 anni)                                                                                                 | Max. 10 punti |
| Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)                                          | Max. 15 punti |
| Pubblicazioni coerenti con l'incarico (3 punti per ogni pubblicazione, max. 5)                                                                    | Max. 15 punti |
| <b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>                                                                                                         |               |
| Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 3)                                      | Max. 15 punti |
| Esperienze professionali nella scuola secondaria di primo grado afferenti all'oggetto dell'incarico (5 punti per ogni incarico, max 3 esperienze) | Max. 15 punti |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO (Max 100 punti)</b>                                                                                                           |               |

## **Articolo 6- Presentazione delle candidature**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute).
- b) scheda di autovalutazione (allegato B);
- c) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Laddove esterno all'Amministrazione scolastica (in quanto soggetto privato) oppure appartenente ad altra Amministrazione pubblica, il candidato è tenuto obbligatoriamente ad allegare alla domanda di partecipazione una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Il modello di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA è allegato al presente bando.

Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

La domanda di partecipazione con tutti gli allegati richiesti in formato file PDF, debitamente compilata, sottoscritta e firmata, dovrà pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio del giorno **21 Gennaio 2024** all'indirizzo PEC della scuola: [paic862005@pec.istruzione.it](mailto:paic862005@pec.istruzione.it)

La mancanza anche di un solo requisito di cui al presente articolo 6 determina l'esclusione dalla selezione.

Nell'oggetto della mail va indicata la dicitura: **“Candidatura Esperto Formatore percorsi di Mentoring/Orientamento”**.

La domanda va presentata utilizzando esclusivamente il modulo allegato A.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

## **Articolo 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato al team per la dispersione che redigerà apposita graduatoria. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## **Articolo 8 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'erogazione delle attività può avvenire in orario antimeridiano o in orario, purché al di fuori dell'orario di servizio del docente incaricato.



Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

La distribuzione degli incarichi sarà fatta in base alla graduatoria di merito per un massimo di 5 percorsi ad esperto.

### **Articolo 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 10 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico di DOCENTE ESPERTO è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 42,00 a ora, lordo stato. L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e/o da documentazioni su piattaforma PNRR, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### **Articolo 11 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 13 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Alessandro Manzoni Montelepre", con sede in Montelepre nella Via Madonna del Carmine s.n.c., in persona del legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Vincenzo Salvia al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic862005@pec.istruzione.it

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica è stato individuato nel Dott. Alfredo Giangrande della Trend Management S.R.L.S raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: Giangrande.alfredo@gmail.com.

#### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 15 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Vincenzo Salvia e-mail istituzionale paic862005@istruzione.it, numero di telefono 091.8984230

#### **Art. 16 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line e sulla sezione amministrazione trasparente dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione PNRR del sito istituzionale <https://istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

#### **Art. 17 – Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Allegati al bando:**

Allegato A: Modulo domanda  
Allegato B: Modulo autovalutazione  
Allegato C: Informativa  
Modulo dichiarazione sostitutiva

**Il Dirigente Scolastico**

Dott. Vincenzo Salvia

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445  
e del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82)